



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОАРМЕЙСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2014 № 1797

Об утверждении «Положения о контроле за соответствием расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Красноармейского района и ее структурных подразделений»

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012г. №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 231 –ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Самарской области «О муниципальной службе в Самарской области» администрация муниципального района Красноармейский ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о контроле за соответствием расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Красноармейского района и ее структурных подразделениях (приложение №1)

Перечень должностей муниципальной службы в Красноармейском районе Самарской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальными служащие обязаны предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги(супруга) и

несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства ценных бумаг, акций, если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года предшествующих совершению сделки и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.(приложение №2)

Справка о расходах лица, замещающего муниципальную должность в муниципальном районе Красноармейский Самарской области, иного лица по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка.(Приложение №3).

2.Руководителю аппарата администрации Красноармейского района Губарева М.И. ознакомить с данным постановлением муниципальных служащих администрации Красноармейского района и ее структурных подразделений.

Глава муниципального района
Красноармейский



П.М.Елин

Приложение № 1 к постановлению администрации
муниципального района Красноармейский Самарской
области
от _____ № _____

**Положение о контроле за соответствием расходов лиц, замещающих
должности муниципальной службы в администрации Красноармейского
района и ее структурных
подразделениях**

1. Настоящее Положение разработано в целях противодействия коррупции и устанавливает правовые и организационные основы осуществления контроля за соответствием расходов лица, замещающего должности муниципальной службы в администрации Красноармейского района и ее структурных подразделениях, расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее - контроль за расходами), определяет категории лиц, в отношении которых осуществляется контроль за расходами, порядок осуществления контроля за расходами и механизм обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы.

2. Настоящее Положение устанавливает контроль за расходами:

- лиц, замещающих должности муниципальной службы, включенные в перечень, указанные в приложении № 2 к настоящему постановлению.

- супруг (супругов) и несовершеннолетних детей лиц, занимающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, указанные в приложении № 2 к настоящему постановлению.

3. Лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанных в разделе 2 настоящего Положения, обязано представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

4. Основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего одну из должностей, указанных в разделе 2 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является достаточная информация о том, что данным лицом, его супругой

(супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки. Указанная информация в письменной форме может быть представлена в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, работником кадровых служб органов местного самоуправления и должностными лицами государственных органов, органов местного самоуправления, Банка России, государственной корпорации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, иной организации, созданной Российской Федерацией на основании федеральных законов, организации, создаваемой для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой муниципального района Красноармейский;

4) общероссийскими средствами массовой информации.

4.1. Информация анонимного характера не может служить основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих (занимающих) должности, указанные в разделе 2 настоящего Положения, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

4.2. Работник кадровой службы органа уведомляет о принятом решении лиц, указанных в разделе 4 настоящего Положения.

4.3. Контроль за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в разделе 2 настоящего Положения, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей включает в себя:

1) истребование от данного лица сведений:

а) о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки;

б) об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, указанная в подпункте "а" настоящего пункта;

2) проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных в разделе 3 настоящего Положения;

3) определение соответствия расходов данного лица, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) их общему доходу.

5. Работодатель принимает решение об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих (занимающих) должности, указанные в приложении № 2 настоящего постановления, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

5.1. Решение об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих (занимающих) должности, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей принимается отдельно в отношении каждого такого лица и оформляется в письменной форме.

6. Работник кадровой службы администрации Красноармейского осуществляют контроль за расходами лиц, замещающих (занимающих) должности, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

7. Работник кадровой службы администрации Красноармейского района не позднее чем через два рабочих дня со дня получения решения об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в приложении №2 настоящего постановления, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны уведомить его в письменной форме о принятом решении и о необходимости представить сведения, предусмотренные частью 4.3 раздела 4 настоящего Положения. В уведомлении должна содержаться информация о порядке представления и проверки достоверности и полноты этих сведений. В случае, если лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, обратилось с ходатайством в соответствии с пунктом

3) части 9.1 раздела 9 настоящего Положения, сданным лицом в течение семи рабочих дней со дня поступления ходатайства (в случае наличия уважительной причины - в срок, согласованный с данным лицом) проводится беседа, в ходе которой должны быть даны разъяснения по интересующим его вопросам.

7.1. Проверка достоверности и полноты сведений, предусмотренных разделом 4 и частью 4.3 раздела 4 настоящего Положения, осуществляется кадровыми службами органов в порядке, устанавливаемом Президентом Российской Федерации, самостоятельно или путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, о предоставлении имеющейся у

них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, представившего такие сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

7. Сведения, предусмотренные разделом 4 и частью 4.3 раздела 4 настоящего Положения и представленные в соответствии с настоящим Положением, относятся к информации ограниченного доступа. Если федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

7.1. Не допускается использование сведений, предусмотренных разделом 4 и части 4.3 раздела 4 настоящего Положения и представленных в соответствии с настоящим Положением, для установления либо определения платежеспособности лица, представившего такие сведения, а также платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

7.2. Лица, виновные в разглашении сведений, предусмотренных разделом 4 и частью 4.3 раздела 4 настоящего Положения и представленных в соответствии с настоящим Положением, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

7.3. Представленные в соответствии с настоящим Положением сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Красноармейского района, и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных.

8. Лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, в связи с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязано представлять сведения, предусмотренные частью 4.3 раздела 4

настоящего Положения.

8.1. Лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, в связи с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей вправе:

1) давать пояснения в письменной форме:

а) в связи с истребованием сведений, предусмотренных частью раздела 4 настоящего Положения;

б) в ходе проверки достоверности и полноты сведений, предусмотренных разделом 4 и частью 4.3 раздела 4 настоящего Положения, и по ее результатам;

в) об источниках получения средств, за счет которых им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка, указанная в подпункте "а" частью 4.3 раздела 4 настоящего Положения;

1) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

2) обращаться с ходатайством в кадровую службу администрации Красноармейского района о проведении с ним беседы по вопросам, связанным с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Ходатайство подлежит обязательному удовлетворению.

8.2. Лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, на период осуществления контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей может быть в установленном порядке отстранено от замещаемой (занимаемой) должности на срок, не превышающий шестидесяти дней со дня принятия решения об осуществлении такого контроля. Указанный срок может быть продлен до девяноста дней лицом, принявшим решение об осуществлении контроля за расходами. На период отстранения от замещаемой (занимаемой) должности денежное содержание (заработная плата) по замещаемой (занимаемой) должности сохраняется.

9. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, обязано:

1) осуществлять анализ поступающих в соответствии с Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230 "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц" и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2) принимать сведения, представляемые в соответствии с

разделом 3 настоящего Положения.

10. Кадровые службы органов при осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны:

1) истребовать от данного лица сведения, предусмотренные частью 4.3. раздела 4 настоящего Положения;

2) провести с ним беседу в случае поступления ходатайства, предусмотренного пунктом 3) части 9.1 раздела 9 настоящего Положения.

11.1. Кадровая служба администрации Красноармейского района при осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей вправе:

1) проводить по своей инициативе беседу с данным лицом;

2) изучать поступившие от данного лица дополнительные материалы;

3) получать от данного лица пояснения по представленным им сведениям и материалам;

4) направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации об имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера данного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения расходовемых средств.

5) наводить справки у физических лиц и получать от них с их согласия информацию.

11. Доклад о результатах осуществления контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляется кадровыми службами органов лицу, принявшему решение об осуществлении контроля за расходами.

11.1. Лицо, принявшее решение об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, может предложить соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов рассмотреть результаты, полученные в ходе осуществления контроля за расходами, на ее заседании.

11.2. Лицо, принявшее решение об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

1) информирует в установленном порядке о результатах осуществления контроля за расходами главу муниципального района Красноармейский

2) вносит в случае необходимости предложения о применении к такому лицу мер юридической ответственности и (или) о направлении материалов, полученных в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

11.3. Глава муниципального района Красноармейский при принятии решения о применении к лицу, замещающему (занимающему) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, мер юридической ответственности вправе учесть в пределах своей компетенции рекомендации соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

12. Лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, должно быть проинформировано с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне о результатах, полученных в ходе осуществления контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

13. Кадровые службы органов направляют информацию о результатах, полученных в ходе осуществления контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, с письменного согласия лица, принявшего решение об осуществлении контроля за расходами, в органы и организации (их должностным лицам), политическим партиям и общественным объединениям, в Общественную палату Российской Федерации, Общественную палату муниципального района и средства массовой информации, которые предоставили информацию, явившуюся основанием для осуществления контроля за расходами, с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных и одновременно уведомляет об этом лицо, замещающее (занимающее) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления.

Невыполнение лицом, замещающим (занимающим) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, обязанностей, предусмотренных разделами 3 и 9 настоящего Положения, является правонарушением.

12. Лицо, совершившее правонарушение, предусмотренное

пунктом 15 настоящего Положения, подлежит в установленном порядке освобождению от замещаемой (занимаемой) должности, увольнению с муниципальной службы.

12.1. В случае, если в ходе осуществления контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей выявлены обстоятельства, свидетельствующие о несоответствии расходов данного лица, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их общему доходу, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения направляются лицом, принявшим решение об осуществлении контроля за расходами, в органы прокуратуры Российской Федерации.

12.2. В случае, если в ходе осуществления контроля за расходами лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей выявлены признаки преступления, административного или иного правонарушения, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения направляются лицом, принявшим решение об осуществлении контроля за расходами, в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

13. Сведений о расходах лица, замещающего (занимающего) одну из должностей, указанных в приложении № 2 настоящего постановления, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Приложение № 2 к постановлению
администрации муниципального
района Красноармейский
№ от

Перечень должностей муниципальной службы в Красноармейском районе Самарской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций, если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

1. Первый заместитель главы района;

2. Заместитель главы района;

3. Руководитель аппарата;

4. Руководитель комитета

2. Организационно-правовой отдел

2.1. Главный специалист.

2.2. Ведущий специалист.

3. Отдел бухгалтерии

3.1. Начальник отдела.

3.2. Главный специалист.

4. Отдел архитектуры.

4.1. Начальник отдела.

4.2. Главный специалист

5. Отдел по делам ГО и ЧС.

5.1. Начальник отдела.

6. Отдел по мобилизационной работе.

6.1. Начальник отдела.

6.2. Ведущий специалист.

7. Архивный отдел.

7.1. Начальник отдела.

7.2.Консультант
7.2.Главный специалист.

8.Отдел экологии.
8.1.Начальник отдела.
8.2.Главный специалист.

9.Отдел административной комиссии.
9.1.Председатель административной комиссии.
9.2 Специалист 1 категории.

10.Комитет по экономическому развитию, инвестициям и торговле
10.1.Консультант.

11.Комитет по управлению финансами.
11.1.Начальник отдела
11.3.Главный специалист.

12.Комитет по управлению муниципальным имуществом района.
12.1.Начальник отдела.
12.2.Главный специалист.

13.Управление сельского хозяйства.
13.1.Консультант.
13.2.Главный специалист.

Приложение №3 к постановлению
администрации муниципального района
Красноармейский Самарской области

от _____ № _____

В

_____ (указывается наименование организации)

СПРАВКА

о расходах лица, замещающего муниципальную должность в муниципальном районе Красноармейский Самарской области, иного лица по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка¹

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (место службы (работы) и занимаемая должность)

проживающий(ая) по адресу:

_____ (адрес места жительства и (или) регистрации)

сообщаю, что в отчетный период с 1 января 20 ____ г. по 31 декабря 20 ____ г.

_____ (мною, супругой (супругом), несовершеннолетним ребенком²)

приобретен(но, ны)

_____ (земельный участок, другой объект недвижимости,

_____ транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия,

_____ пай в уставных (складочных) капиталах организаций)

¹ Справка подается, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

² Если сделка совершена супругой (супругом) и (или) несовершеннолетним ребенком, указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства и (или) место регистрации соответственно супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка.

на основании _____

(договор купли-продажи или иное _____)

Сумма сделки _____

предусмотренное законом основание приобретения права собственности³) _____

рублей.

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются⁴:

Сумма общего дохода лица, представляющего настоящую справку, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, _____

рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

“ ____ ” _____ 20 ____ г. _____

(подпись лица, представившего справку)

(Ф.И.О., подпись лица, принявшего справку, дата)

³ К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

⁴ Доход по основному месту работы лица, представившего справку, и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.