



**Государственная инспекция строительного надзора
Самарской области**

П Р И К А З

от 4.3.06.2017

№ 13-12

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Самарской области, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции строительного надзора Самарской области, разрешения на участие в управлении отдельными некоммерческими организациями на безвозмездной основе

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими Самарской области, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции строительного надзора Самарской области, разрешения на участие в управлении отдельными некоммерческими организациями на безвозмездной основе.

2. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель инспекции

Ю.Л. Головлев

Баринаова 3321819

УТВЕРЖДЕН
приказом государственной
инспекции строительного
надзора Самарской области
от 13.06.2017 № 13-12

ПОРЯДОК

получения государственными гражданскими служащими Самарской области, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции строительного надзора Самарской области, разрешения на участие в управлении отдельными некоммерческими организациями на безвозмездной основе

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими Самарской области, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции строительного надзора Самарской области (далее - государственные гражданские служащие, Инспекция), разрешения на участие в управлении отдельными некоммерческими организациями на безвозмездной основе (кроме политической партии) жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществами собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация), в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов.

3. Ходатайство о выдаче разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство) составляется на имя руководителя Инспекции по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Ходатайство предоставляется лично гражданским служащим ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Инспекции.

5. В случае невозможности предоставить ходатайство лично, возможно предоставление ходатайства посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения.

6. Регистрация ходатайств осуществляется в день поступления ходатайства в журнале регистрации ходатайств о выдаче разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - Журнал) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью Инспекции.

7. Копия ходатайства с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении.

8. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Инспекции рассматривает поступившие ходатайства на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов и подготавливает мотивировочное заключение в течение 10 рабочих дней.

9. В случае выявления конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при участии гражданским служащим на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией управление, в мотивировочном заключении указываются предложения об отказе в удовлетворении ходатайства гражданского служащего.

10. Представитель нанимателя по результатам рассмотрения ходатайства принимает решение об удовлетворении ходатайства либо об отказе в удовлетворении ходатайства.

11. Ответственный за профилактику коррупционных и иных

правонарушений в Инспекции в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения представителем нанимателя по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

12. По результатам рассмотрения оригинал ходатайства приобщается к личному делу гражданского служащего.

13. Нарушение установленного запрета гражданскими служащими является основанием для привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку получения
государственными гражданскими
служащими Самарской области,
замещающими должности
государственной гражданской
службы в государственной
инспекции строительного надзора
Самарской области, разрешения на
участие в управлении отдельными
некоммерческими организациями на
безвозмездной основе

(отметка руководителя об ознакомлении)

Зарегистрировано в журнале:

№ _____ Дата _____

Руководителю государственной
инспекции строительного надзора
Самарской области

от _____
(Ф.И.О. (при наличии), замещаемая должность,
контактный телефон)

Ходатайство
о выдаче разрешения на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(указать сведения об участии в управлении некоммерческой организацией - наименование и адрес организации, наименование органа управления организацией и его полномочия, основной вид деятельности организации, срок, в течение которого планируется участвовать в управлении, иное).

Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не повлечет за собой конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(дата)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку получения
государственными гражданскими
служащими Самарской области,
замещающими должности
государственной гражданской
службы в государственной
инспекции строительного надзора
Самарской области, разрешения на
участие в управлении отдельными
некоммерческими организациями на
безвозмездной основе

**Журнал регистрации ходатайств о выдаче разрешения на участие на
безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией**

Регистрацион ный номер ходатайства	Дата поступления ходатайства	Ф.И.О., должность гражданского служащего, представивше го ходатайство	Наименование организации, в управлении которой планируется участвовать	Наимено вание органа управлен ия организа цией	Решение представителя нанимателя